

Cómo guardar una copia local de tu correo de regmurcia.com con Thunderbird

Esta guía explica, paso a paso, cómo guardar una copia de tus correos en el ordenador. Así podrás conservar no solo la bandeja de entrada, sino también la carpeta de Enviados y otras carpetas personales que tengas creadas.

Antes de empezar

Hemos elegido el cliente de correo Thunderbird por ser gratuito y muy conocido. Si prefieres usar otro programa, es posible que haya diferencias respecto a esta guía y debas ajustarlas por tu cuenta.

Qué necesitas

- Tu dirección de correo electrónico completa.
- Tu contraseña.
- Un ordenador con conexión a Internet.
- El programa Mozilla Thunderbird instalado.

Paso 1. Añade tu cuenta de correo en Thunderbird

1. Abre Thunderbird.
2. Pulsa en Correo electrónico o en Configuración de la cuenta.
3. Pulsa Nueva cuenta.
4. Escribe tu nombre completo y tu dirección de correo electrónico.
5. Pulsa Continuar.

Thunderbird buscará una configuración automáticamente. Revísala a mano, selecciona la opción IMAP y luego pulsa Configuración manual.

Configuración del servidor de correo entrante

Protocolo	IMAP
Nombre del servidor	imap.regmurcia.com
Seguridad de la conexión	Ninguno
Puerto	143
Método de autenticación	Contraseña normal
Nombre de usuario	TU-NOMBRE-DE-USUARIO@regmurcia.com

Configuración del servidor de correo saliente

Protocolo	SMTP
Nombre del servidor	smtp.regmurcia.com
Seguridad de la conexión	STARTTLS
Puerto	587
Método de autenticación	Contraseña normal
Nombre de usuario	TU-NOMBRE-DE-USUARIO@regmurcia.com

Comprueba que el nombre de usuario del correo entrante y del correo saliente es tu dirección de correo electrónico completa, incluyendo el dominio.

6. Pulsa Probar.
7. Pulsa Continuar.
8. Introduce tu contraseña.
9. Pulsa Continuar.
10. Pulsa Finalizar.

Paso 2. Espera a que aparezcan y se sincronicen las carpetas

Una vez configurada la cuenta, Thunderbird empezará a mostrar tus carpetas de correo. Es normal que tarde un poco, sobre todo si tienes muchos mensajes.

- Bandeja de entrada
- Enviados
- Borradores
- Papelera
- Las carpetas personales que hayas creado

Antes de seguir, revisa que ya aparecen tus carpetas habituales y que Thunderbird ha tenido tiempo para cargar los mensajes.

Paso 3. Crea una carpeta local para guardar la copia

1. En la parte izquierda de Thunderbird, busca Carpetas locales.
2. Haz clic con el botón derecho sobre Carpetas locales.
3. Selecciona la opción Nueva carpeta.
4. Ponle un nombre descriptivo.

Paso 4. Copia los mensajes a la carpeta local

Importante

Todas las carpetas presentes en la cuenta de correo (bandeja de entrada, enviados, borradores, carpetas personalizadas, etc.), y que se han descargado en el cliente de correo, están sincronizadas con el servidor, por lo que cuando se deje de prestar el servicio en regmurcia.com estas carpetas desaparecerán. Por ello es importante guardar en una carpeta local todos los mensajes que desees conservar.

Ahora tienes que ir copiando los mensajes desde tu cuenta de correo a esa carpeta local.

1. Entra en una carpeta de tu correo.
2. Selecciona los mensajes que quieras guardar.
3. Haz clic con el botón derecho.
4. Elige Copiar a.
5. Selecciona Carpetas locales.
6. Elige la carpeta que has creado.

Importante

Repite este proceso, especialmente, con la Bandeja de entrada, Enviados y tus carpetas personales. Usa siempre la opción Copiar y no Mover. Así evitarás cambiar o sacar mensajes del servidor por error.

Paso 5. Comprueba que la copia está bien hecha

Cuando termines, entra en la carpeta local y revisa que los mensajes están ahí. Abre varios correos al azar y comprueba que se ven correctamente. Si tienes carpetas importantes, revisa también que contienen los mensajes que esperabas encontrar.

Recomendaciones importantes

- Haz el proceso con calma.
- Si tienes muchas carpetas o muchos mensajes, hazlo poco a poco.
- No cierres Thunderbird mientras está descargando o copiando mensajes.
- Usa siempre la opción Copiar y no Mover.

Resumen

1. **Configura la cuenta en Thunderbird con IMAP.**
2. **Espera a que se carguen las carpetas.**
3. **Crea las carpetas que necesites dentro de Carpetas locales.**
4. **Copia en esas carpetas los mensajes que quieras conservar.**
5. **Revisa que la copia se ha realizado correctamente.**